

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ПУБЛИКАЦИЙ ЖУРНАЛА "Вестник Московско о гуманитарно- кономическо о института"

Журнал "Вестник Московско о гуманитарно- кономическо о института" публикует научные статьи, рецензии, научные сообщения, содержащие результаты научных исследований, обзоры научных мероприятий. Представляемые материалы должны быть оформлены в соответствии с настоящими Правилами и соответствовать тематической направленности журнала "Вестник Московско о гуманитарно- кономическо о института".

Для рассмотрения редакцией вопроса о публикации статьи необходимо представить в редакцию журнала следующие материалы:

1. Рукопись статьи, подписанная автором (авторами). В начале статьи указывается код УДК (Универсальная десятичная классификация), Ф.И.О. автора(ов) полностью, заголовок статьи, место работы автора(ов), e-mail.

Ниже размещается аннотация и ключевые слова. Аннотация отражает основные цели, задачи, методы и результаты исследования, их важность. Объем аннотации – не менее 130 и не более 300 слов. Ключевые слова отражают предметную область содержание статьи.

Ф.И.О. автора(ов), заголовок статьи, аннотация и ключевые слова переводятся на английский язык автором(ами).

2. Сведения об авторе по форме:

- Ф.И.О. автора(ов) (полностью), должность(и), ученая степень, звание;
- место работы автора(ов), с указанием полного названия организации;
- контактный телефон с кодом города, e-mail;
- полное название статьи;
- ключевые слова (10–15) (на русском и английском языках);
- предполагаемая рубрика для размещения в журнале.

Научная статья состоит:

– вводная часть – постановка проблемы, её актуальность и научная новизна;

– основная часть – исследуется проблема, пути решения, обосновываются выводы и результаты, их достоверность;

– заключительная часть – подведение итога, выводы, рекомендации, предложения по дальнейшему исследованию проблемы;

– цитируемая литература.

Самоцитирование допускается не более 20 процентов. Не менее 50 процентов источников из списка литературы должны быть опубликованы за последние пять лет, в том числе в журналах, индексируемых в базах данных Science Index (РИНЦ, WOS, Scopus). В список литературы (после статьи) не включаются следующие источники: учебная литература, нормативные правовые акты и архивные материалы, статистические сборники, примечания и пояснения автора(ов), которые оформляются в виде изд. – М. : Проспект, 2006. – С. 305–412.сылок.

¹ Тарасова В. И. Политическая история Латинской Америки : учеб. для вузов. – 2-е

² ГОСТ Р 7.0.4–2006. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления. М., 2006. II, 43 с. (Система стандартов по информ., библи. и изд. делу).

³[Концепция](#) демографического развития Российской Федерации на период до 2015 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 24.09.2001 № 1270-р // Собр. законодательства РФ, 01.10.2001, № 40, ст. 3873.

⁴Федеральный закон от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (ред. от 14.12.2015) // Собр. законодательства РФ, 2007, № 1 (1 ч.), ст. 19.

Технические требования:

1. Язык публикации: русский.
2. Шрифт – Times New Roman, 14.
3. Интервал: Полуторный.
4. Формат электронного варианта: Word, выравнивание по ширине.
5. Объем: научная статья – не более 15 страниц; рецензия, научное сообщение – не более 5 страниц.

3. Рукописи, направляемые в журнал, являются оригиналом для печати и должны являться материалом, не публиковавшимся ранее в других печатных изданиях. Рукописи, графики, диаграммы, схемы и таблицы представляются в черно-белом виде с подрисовочными подписями, а в электронном варианте – отдельными файлами. Наличие данных, по которым строится график, диаграмма, обязательно. Сокращения в надписях не допускаются. В тексте рукописи обязательно должны содержаться ссылки на иллюстративные материалы.

4. Ссылки на научные источники (литературу) оформляются в виде за текстовой библиографической ссылки. В тексте статьи после цитаты в квадратных скобках указывается порядковый номер источника цитирования из списка литературы, расположенного после текста статьи, номер(а) страниц(ы) [21, с. 167-169]. В списке литературы **под одним номером допустимо указывать только один источник**. Перечень использованных источников должен начинаться с фамилии и инициалов автора и включать:

– для книг – фамилия и инициалы автора(ов), название, место и год издания, издательство, номер тома, количество страниц в книге;

21. Герман М. Ю. Модернизм: искусство первой половины XX века. СПб. : Азбука-классика, 2003. 480 с.

– для журнальных статей – фамилия и инициалы автора(ов), название статьи, название журнала, номер тома (выпуска), год издания, страницы;

Атагимова Э. И. Роль правового просвещения в развитии правового государства // Вестник МГЭИ. №4. 2016. С.61–67.

– для сборников научных трудов (статей) - фамилия и инициалы автора(ов), название публикации, название сборника, место и год издания, издательство, номер тома, номера страниц;

Лиходаев А. С. Образ города // Историческое краеведение в СССР : вопр. теории и практики : сб. науч. ст. Саранск, 1981. С. 183–188.

– для авторефератов и диссертаций – фамилия и инициалы автора, название, место, год, количество страниц;

Иванов А. И. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в Российском государстве : автореф. дис...канд. юрид. наук. М., 2007. – 26 с.

– для электронных источников указывается адрес web-страницы, дата обращения в формате ДД.ММ.ГГ:

Логинова Л. Г. Сущность результата дополнительного образования детей // Образование: исследовано в мире: междунар. науч. пед. Интернет-журн. 21.10.03. URL: <http://www.oim.ru/reader.asp?nomer=366> (дата обращения: 17.04.17).

Жилищное право: актуальные вопросы законодательства : электрон. журн. 2007. № 1. URL: <http://www.gilpravo.ru> (дата обращения: 20.08.2017).

Редакция оставляет за собой право на редакционные изменения, не искажающие основное содержание статьи. Авторы материалов несут ответственность за оригинальность текста, а также за то, что в статьях не содержится данных, не подлежащих открытой публикации.

Рукописи, отклоненные редколлегией, не возвращаются. В случае возвращения статьи на доработку или сокращение, датой представления считается день получения окончательного варианта.

Плата за публикацию рукописей не взимается.

Направление автором рукописи на электронный адрес журнала "Вестник Московского гуманитарно-экономического института" означает его добровольное согласие и безвозмездное предоставление права на опубликование его произведения в печатной и электронной версиях (в том числе включение в различные базы данных, информационные системы и системы научного цитирования), импорт оригинала или экземпляров произведения, а также согласие на обработку персональных данных автора и прочие работы с привлечением третьих лиц, связанные с популяризацией произведения.

Авторы считают себя заключившими лицензионный договор использования произведения автора на вышеуказанных условиях с момента получения издателем от автора акцепта с текстом произведения (направление автором произведения электронного письма на электронный адрес журнала "Вестник Московского гуманитарно-экономического института").